

ЗАРЕЄСТРОВАНО
Шевченківська районна у м. Києві
державна адміністрація

Реєстраційний № 12478
"14" 11 2001 р.

В.о. заступника Голови

М. Подашківський



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Шевченківської
районної у м. Києві Ради

від 04 жовтня 2001 р.
№ 18

СТАТУТ

**КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ПО
УТРИМАННЮ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ
ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ м.КИЄВА**

ФССНВ 14
ВІДДІЛ РЕЄСТРАЦІЇ
"14" 11 2001 р.

Державна податкова Інспекція
у Шевченківському районі м. Києва
для обліку платників податків
Дата: 20.10.01
Індекс: 13426

Київ – 2001

р. 26.10.01 - 1007
Пенсійний фонд України
Київське міське управління
Шевченківське районне управління

Шевченківська районна рада
зайнятість населення
27 11 01

Стаття 1. Загальні положення

1.1. Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Шевченківського району м.Києва (далі за текстом – Підприємство) є правонаступником майнових прав і обов'язків комунального підприємства зеленого господарства Радянського району "Діброва", державного комунального підприємства по експлуатації зелених насаджень Шевченківського району, державного комунального підприємства "Виробничий трест по експлуатації зелених насаджень" Старокиївського району, засновано на комунальній власності територіальної громади Шевченківського району м. Києва і безпосередньо підпорядковується Шевченківській районній державній адміністрації.

Стаття 2. Найменування та місцезнаходження

2.1. Повне найменування підприємства – комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Шевченківського району м.Києва. Скорочене – КП УЗН Шевченківського району.

2.2. Місцезнаходження підприємства : 01030, м. Київ – 30, вул. Пирогова, 4/26.

Стаття 3. Предмет і мета діяльності

3.1. Предметом і метою діяльності Підприємства є :

3.1.1. Утримання в належному стані парків, скверів, зелених насаджень вздовж бульварів, вулиць та інших зелених насаджень загального користування, здійснення всього комплексу робіт по озелененню, догляду за зеленими насадженнями та їх охорони і захисту на закріпленій за підприємством території.

3.1.2. Контроль за станом утримання і відтворення зелених насаджень на усій території району незалежно від їх відомчої належності та форм власності, видача їх власникам приписів по усуненню виявлених недоліків в утриманні зелених насаджень.

3.1.3. Виконання робіт з обстеження якісного та кількісного стану зелених насаджень, які підлягають знесенню, та підготовка документів по їх знесенню з оплатою замовником вартості виконаних робіт згідно діючого прейскуранта.

3.1.4. Видача та закриття ордерів на проведення робіт на території району по знесенню зелених насаджень.

3.1.5. Виконання усіх видів робіт, включених до виробничої програми, яка затверджена об'єднанням "Київзеленбуд".

3.1.6. Квіткове оформлення об'єктів зеленого господарства в районі та щорічної міської виставки квітів.

3.1.7. Санітарне прибирання території закріплених об'єктів зеленого господарства.

3.1.8. Надання платних транспортних послуг та послуг, пов'язаних з благоустроєм, озелененням і квітковим оформленням територій, інтер'єрів тощо.

3.1.9. Виконання будівельних, монтажних, столярних робіт, робіт з капітального та поточного ремонту об'єктів, розробка проектної документації на об'єкти благоустрою та озеленення власними силами, а також виступати замовником на виконання вказаних робіт силами інших організацій.

3.1.10. Рациональне і за призначенням використання коштів, які надходять з бюджету на роботи по поточному благоустрою та капітальному ремонту об'єктів зеленого господарства.

3.1.11. Складання та передачу адміністративній комісії районної державної адміністрації актів про притягнення до відповідальності організацій і громадян, які вчинили самовільне захоплення земельних ділянок, знесення зелених насаджень, будівництво на цих ділянках будь-яких споруд.

3.1.12. Комерційна, торговельна, торговельно-закупівельна, постачально-збутова діяльність, оптова і роздрібна реалізація продукції власного і не власного виробництва, комерційна і комісійна торгівля, в т.ч. через мережу власних та орендованих магазинів, торговельних точок, складів, баз, консигнаційних складів, тощо.

Види діяльності, що підлягають ліцензуванню, здійснюються підприємством при наявності відповідної ліцензії.

3.1.13. Виробництво товарів народного споживання та їх реалізація. Рациональне використання деревини від проведення санітарних рубок та рубок догляду за зеленими насадженнями (реалізація та переробка).

3.1.14. Виконання заходів по охороні праці, техніці безпеки, виробничій санітарії та протипожежній профілактиці згідно вимог законодавства України.

3.1.15. Контроль за сплатою коштів відновлюючої вартості за знесені зелені насадження.

3.1.16. Ініціювання перед районною державною адміністрацією питання щодо залучення коштів підприємств, організацій та інвесторів незалежно від форм власності для озеленення та благоустрою території району.

3.1.17. Проведення заходів щодо підвищення рівня рентабельності, ефективності використання основних і оборотних коштів, банківського кредиту, матеріально-технічних ресурсів та їх належного збереження.

3.1.18. Вирощування посадкового матеріалу дерев і кущів, квіткової та овочевої продукції. Самостійно реалізовувати вирощену продукцію, надавати послуги як населенню, так і іншим організаціям за договірними цінами, транспортні послуги, встановлення нових архітектурних форм та інші роботи, пов'язані з благоустроєм та озелененням.

3.1.19. Розробка пріоритетного та перспективних напрямків розвитку зеленого господарства району.

3.1.20. Участь в роботі комісій з приймання в експлуатацію нових та капітально відремонтованих об'єктів зеленого господарства.

3.1.21. Придбання нових технологій і устаткування для технічного переобладнання виробництва, інженіринг, розробка і впровадження винаходів, "ноу-хау", екологічних програм тощо.

3.1.22. Проведення операцій по імпорту та експорту товарів, робіт, послуг, здійснення зовнішньо-економічної діяльності, товарообмінних операцій згідно з чинним законодавством.

3.1.23. Участь у міжнародному культурному обміні, обміні досвідом, виставках, ярмарках, аукціонах, презентаціях тощо.

3.1.24. Утримання та охорона об'єктів природно-заповідного фонду.

3.1.25. Надання платних послуг по оздоровленню на базі відпочинку в с.Більшовик Голопристанського району Херсонської області працівникам Підприємства, а також особам, що не працюють на Підприємстві.

3.1.26. Проведення інших видів діяльності, що не суперечать законодавству України.

Стаття 4. Юридичний статус підприємства

4.1. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, декретами, Постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської Ради, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, рішеннями та розпорядженнями **Шевченківської** районної державної адміністрації м.Києва та цим Статутом.

4.2. Підприємство здійснює свою діяльність на засадах повної господарської самостійності, госпрозрахунку, є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банку, круглу печатку із своїм найменуванням, штамп, бланки та інші реквізити. Права і обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з моменту його державної реєстрації.

4.3. Підприємство має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді, арбітражному суді та третейському суді.

4.4. В своїй діяльності Підприємство взаємодіє з КО "Київзеленбуд" і **Шевченківською** районною у м.Києві державною адміністрацією.

Стаття 5. Майно і кошти підприємства

5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається у його самостійному балансі.

5.2. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади Шевченківського району м.Києва і закріплено за ним на праві повного господарського відання.

Здійснюючи право повного господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту.

5.3. Джерелами формування майна Підприємства є :

5.3.1. Грошові та матеріальні внески власника або уповноваженого ним органу.

5.3.2. Доходи, одержані від надання послуг, виконання робіт та від реалізації продукції, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності .

5.3.3. Кредити банків.

5.3.4. Благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян.

5.3.5. Інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

5.4. Підприємство має право за згодою власника або уповноваженого ним органу здавати в оренду, надавати іншим підприємствам, організаціям та установам безоплатно в тимчасове користування або в позику належні йому будинки, споруди, устаткування та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу.

Стаття 6. Права і обов'язки підприємства

6.1. Підприємство має право :

6.1.1. Самостійно планувати свою діяльність і основні напрямки свого розвитку відповідно до науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

6.1.2. Створювати відособлені підрозділи без права юридичної особи (з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків) і затверджувати положення про них.

6.1.3. Представляти інтереси трудового колективу в міській та районній державній адміністрації, Київській раді, органах державної влади, об'єднанні "Київзеленбуд", інших організаціях.

6.2. На Підприємство покладаються такі обов'язки :

6.2.1. Забезпечення своєчасної сплати податків та інших відрахувань до державного і місцевого бюджетів згідно з законодавством України.

6.2.2. Здійснення розвитку основних фондів, забезпечення своєчасного введення в дію придбаного обладнання, оперативного матеріально-технічного постачання засобів виробництва.

6.2.3. Створення належних умов для високопродуктивної і безпечної праці своїх працівників підприємства, забезпечення додержання законодавства України про працю, соціальне страхування.

6.2.4. Дотримання вимог по охороні праці, згідно з Законом України "Про охорону праці" та інших нормативних документів з охорони праці.

6.2.5. Здійснення заходів з метою підвищення матеріальної зацікавленості працівників підприємства, забезпечення економного і раціонального використання фонду споживання, своєчасних розрахунків з працівниками підприємства.

6.3. Здійснення бухгалтерського, податкового, оперативного обліку та ведення статистичної звітності згідно з законодавством України.

Стаття 7. Управління підприємством і самоврядування трудового колективу

7.1. Управління Підприємством здійснюється директором.

7.2. Директор Підприємства призначається на посаду та звільняється з посади власником або уповноваженим ним органом на контрактних умовах за погодженням з відповідними районними органами виконавчої влади та КО "Київзеленбуд".

7.3. Директор Підприємства :

7.3.1. Самостійно вирішує питання діяльності Підприємства в межах своєї компетенції, передбаченої цим Статутом.

7.3.2. Несе персональну відповідальність за виконання покладених на Підприємство завдань, визначених цим Статутом, дотримання державної фінансової дисципліни, ефективного використання та охорону майна, закріпленого за Підприємством, дотримання чинного законодавства України.

7.3.3. Затверджує структуру і штатний розпис Підприємства, положення про його структурні підрозділи і функціональні обов'язки працівників Підприємства та установлює систему оплати праці.

7.3.4. Оперативно керує роботою Підприємства на основі єдиначальності у відповідності до цього Статуту.

7.3.5. Діє без доручення від імені Підприємства, представляє Підприємство в усіх установах та організаціях.

7.3.6. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

7.3.7. Видає у межах своєї компетенції накази, розпорядження та перевіряє їхнє виконання, відкриває розрахункові та інші рахунки в банках, укладає угоди, в тому числі трудові.

7.3.8. Забезпечує своєчасну виплату заробітної плати працівникам Підприємства згідно з чинним законодавством України.

7.3.9. Створює на Підприємстві умови праці відповідно до вимог нормативних актів, передбачених законодавством про охорону праці, забезпечує функціонування системи охорони праці на Підприємстві, розробляє комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки та виробничої санітарії.

7.4. Несе персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірності обліку та статистичної звітності.

7.5. Заступники директора Підприємства, головні інженери, головні агрономи, керівники та спеціалісти структурних підрозділів, інші працівники призначаються і звільняються з посади директором Підприємства.

7.6. Право укладання колективного договору від імені адміністрації Підприємства надається директорові підприємства.

7.7. Інтереси трудового колективу Підприємства представляє профспілковий комітет, що обирається на загальних зборах працівників Підприємства та рада трудового колективу, яка контролює виконання рішень прийнятих на загальних зборах.

Вищим керівним органом Підприємства є загальні збори, які розглядають і вирішують згідно із Статутом Підприємства і чинним законодавством України питання самоврядування трудового колективу.

Стаття 8. Господарська та соціальна діяльність підприємства

8.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

8.2. Джерелами формування фінансових ресурсів Підприємства є капітальні вкладення, асигнування із бюджету, доходи, одержані від реалізації продукції, робіт та послуг, інші джерела, не заборонені законодавством України.

8.3. Підприємство самостійно сплачує податки та інші обов'язкові, платежі і відрахування згідно чинного законодавства

8.4. Чистий прибуток Підприємства, який залишається після покриття матеріальних та прирівнених до них витрат, сплати відсотків по кредитах банків, внесення передбачених чинним законодавством України податків та інших платежів до державного та місцевого бюджетів, залишається у розпорядженні Підприємства і використовується у порядку, визначеному власником. При цьому, не менш як 40% чистого прибутку спрямовується на розвиток виробництва, поповнення власних обігових коштів. Інша частина чистого прибутку спрямовується на формування резервного капіталу та використовується у порядку, визначеному власником чи уповноваженим ним органом при щорічному погодженні фінансового плану.

8.5. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, забезпечення гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу вирішуються директором Підприємства за участю трудового колективу та профспілкового комітету Підприємства.

8.6. Контроль за діяльністю Підприємства та відносини його з органами державної виконавчої влади та управління здійснюється згідно з чинним законодавством України.

8.7. Ревізія фінансово-господарської діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.

8.8. Взаємовідносини Підприємства з іншими підприємствами та об'єднанням "Київзеленбуд" будуються на договірній основі.

Стаття 9. Зовнішньоекономічна діяльність

9.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, для чого вступає у відносини з іншими підприємствами, організаціями, юридичними, а також фізичними особами іноземних країн згідно з метою і предметом діяльності Підприємства у межах, що встановлені чинним законодавством України.

9.2. В процесі здійснення зовнішньоекономічної діяльності Підприємство користується у повному обсязі правами юридичної особи, згідно з чинним законодавством України та цим Статутом.

9.3. Валютна виручка, одержана Підприємством в результаті зовнішньоекономічної діяльності, зараховується на валютний рахунок Підприємства і використовується відповідно до чинного законодавства.

9.4. Підприємство самостійно веде експортно-імпортні операції, або доручає їх ведення спеціалізованим зовнішньоекономічним (торговим) організаціям на договірній основі.

9.5. Підприємство здійснює товарообмінні операції та іншу діяльність, побудовану на формах зустрічної торгівлі з іноземними суб'єктами господарської діяльності.

9.6. Підприємство, здійснюючи зовнішньоекономічну діяльність, може відкривати за межами України свої представництва і виробничі підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти Підприємства.

Стаття 10. Ліквідація та реорганізація підприємства

10.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Підприємства здійснюється за рішенням власника або уповноваженого ним органу чи рішенням суду або арбітражного суду.

10.2. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється власником або органом, що прийняв рішення про ліквідацію. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк заяви претензій кредиторами визначаються власником або уповноваженим ним органом чи судом або арбітражним судом.

У разі банкрутства Підприємства його ліквідація проводиться згідно із Законом України "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом".

10.3. Від моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Підприємства і подає його органу, що прийняв рішення про ліквідацію.

10.4. Працівникам, що звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

10.5. Майно, що залишилось після задоволення претензій кредиторів і членів трудового колективу, використовується за вказівкою власника.

10.6. Підприємство вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту виключення його з державного реєстру України.

10.7. У разі реорганізації Підприємства його права і обов'язки переходять до правонаступника.

В.о. першого заступника Голови



В.М.Вакараш

В.М.Вакараш

Міністерство внутрішніх справ України, що здійснює діяльність з
кримінального правосуддя, виконує функції з
визначення
Міністерство внутрішніх справ України, що здійснює діяльність з
кримінального правосуддя, виконує функції з
визначення
Міністерство внутрішніх справ України, що здійснює діяльність з
кримінального правосуддя, виконує функції з
визначення

В.М.Варшавський



В статуті пропонує
вако і пропонує
десять етпів

[Signature]